



Cremona

COMUNE DI CREMONA

ALTERNANZA SCUOLA LAVORO E ORIENTAMENTO

Maura Ruggeri

**Vicesindaco e Assessore allo Sviluppo
e all'Istruzione del Comune di Cremona**



Cremona

COMUNE DI CREMONA

INTEGRAZIONE SERVIZI



**SETTORE POLITICHE EDUCATIVE, PIANO LOCALE
GIOVANI, ISTRUZIONE E SPORT**



SERVIZIO UNIVERSITA' - INFORMAGIOVANI



Cremona

COMUNE DI CREMONA



PASSEPARTOUT

proposte, attività, servizi e
strumenti per l'orientamento



Cremona

COMUNE DI CREMONA

TARGET





Cremona

COMUNE DI CREMONA

Orientamento come strategia

Attività con i docenti e la scuola

Scuola per l'infanzia e primaria

Scuola Primaria

Scuola Secondaria di I grado

Scuola Secondaria di II grado ed Enti di Formazione

Università

Attività con le famiglie

Dall'orientamento all'accompagnamento

Orientamento formativo e professionale

Sistema dotale

Tirocini

Eventi di orientamento

Strumenti on line a supporto delle azioni orientative

Competenze e risorse umane



PASSEPARTOUT

proposte, attività, servizi e
strumenti per l'orientamento



SOFT SKILLS



EMPATHY



ASSERTIVENESS



INQUISITIVENESS +
CREATIVITY



Cremona

COMUNE DI CREMONA



PROGETTO ORIENTARE ALLE COMPETENZE

Progetto Orientare alle competenze



- sensibilizzare verso l'importanza delle life skills, delle soft skills e della resilienza in termini di benessere per l'individuo e l'occupabilità
- promuovere il riconoscimento e la valorizzazione dei ruoli e delle competenze degli attori coinvolti





Cremona

COMUNE DI CREMONA



PROGETTO SPERIMENTALE ALTERNANZA SCUOLA LAVORO



modalità formativa
potenziata con la **Legge 107/2015**
("La Buona Scuola")

obbligatoria
per tutti gli alunni dell'ultimo triennio
delle scuole secondarie di II grado
200 ore per i licei
e 400 per gli istituti tecnici e professionali

SINTESI DEL PROGETTO SPERIMENTALE DI
**ALTERNANZA
SCUOLA LAVORO**
Cremona



Cremona
COMUNE DI CREMONA



In collaborazione con



EUROPA 2020

**raccomanda forme di
apprendimento basate
sull'esperienza pratica per:**

- migliorare la qualità dell'istruzione
e della formazione**
- promuovere l'equità, la coesione
e la cittadinanza attiva**
- incoraggiare l'innovazione e la creatività.**



OBIETTIVI

- proporre come ***esperienza utile, costruttiva e spendibile***
- garantire la *continuità nel tempo del rapporto* con l'azienda
- essere un'***esperienza disegnata sulla persona e non un format*** e una **occasione reale per ragazzi e famiglie di *riflessione sul mondo del lavoro***, caratteristiche, strumenti, strategie
- ***indagare le esigenze del mondo del lavoro*** (figure professionali richieste, bagaglio tecnico - formativo necessario come base, **soft skills** richieste)
- essere un'occasione concreta di **dialogo fra mondo della scuola e mondo del lavoro**



OBIETTIVI SPECIFICI



- definire un progetto altamente **individualizzato e personalizzato** sullo studente
- rendere il ragazzo **protagonista attivo** del proprio percorso prevedendo una sua specifica attività di **valutazione del percorso** e portandolo ad **attivarsi autonomamente** nel momento della candidatura

NOVITA'



- possibilità di confronto reale con il sistema duale tedesco in collaborazione con CET (Center for European Trainees)
- coinvolgimento delle aziende nella programmazione
- coinvolgimento dell'università
- personalizzazione del progetto
- coinvolgimento del ragazzo nella progettazione
- socializzazione con la famiglia
- valorizzazione delle soft skills

GRUPPO DI LAVORO E RESPONSABILITA'

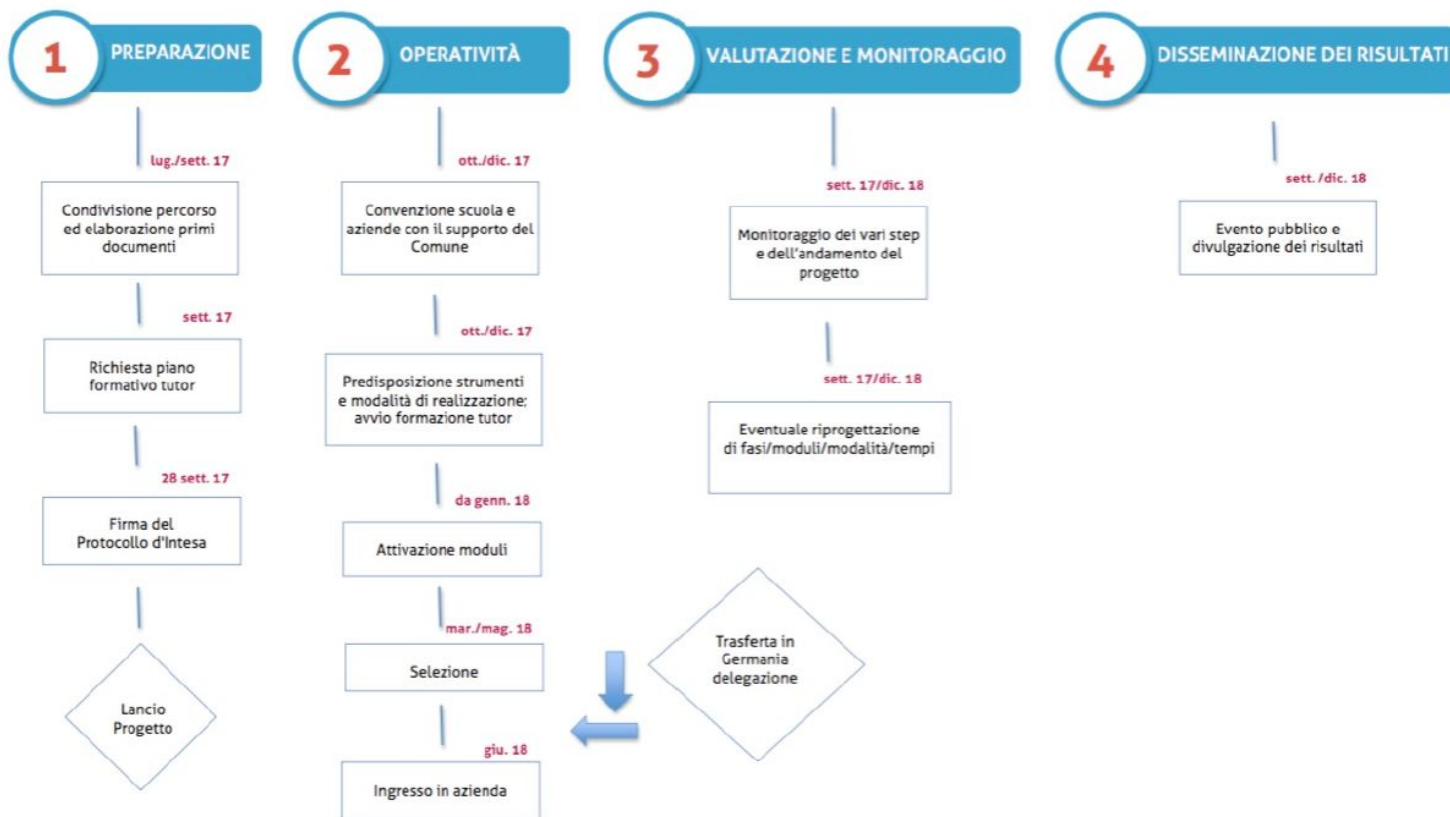
Gruppo di lavoro trasversale

- Comune di Cremona: Settore Politiche Educative - Informagiovani e Settore Sviluppo Lavoro Area Omogenea e Ambiente – Servizio Sviluppo Lavoro
 - CET - Center for European Trainees
 - I.I.S. J. Torriani
 - Green Oleo Srl
 - Wonder SpA
 - Camera di Commercio di Cremona (CCIAA)
 - Scuole aderenti al progetto
 - Ragazzi destinatari del progetto
 - Università
 - Famiglie
- in stretta sinergia con l'Ufficio Scolastico Territoriale (UST).



Tempistica e fasi

DIAGRAMMA



1. PREPARAZIONE

Definizione generale del progetto e condivisione dei contenuti con la scuola e con le aziende:

- protocollo d'intesa tra Comune di Cremona, CET, aziende, scuola, Camera di Commercio di Cremona
- convenzione tra scuola e aziende, con il supporto del Comune di Cremona

Piano di formazione per tutor - azione di supporto a cura dell'UST e del CET.

2. OPERATIVITA'

DEFINIZIONE di contenuti, strumenti, modalità di realizzazione, partner e visibilità

- Attivazione dei moduli e ingresso in azienda
- Predisposizione degli strumenti
- Individuazione dei criteri di selezione delle classi

FORMAZIONE dei tutor

- individuazione dei tutor (aziendale, docente e orientamento)
- avvio formazione tutor con coinvolgimento UST e CET (tutor aziendali, docenti referenti per aSL, orientatori)
- trasferta in Germania
- individuazione di criteri e profili con le Aziende.

Nello specifico:

- settore in cui il ragazzo sarà inserito
- mansioni
- competenze richieste
- quali competenze tecniche svilupperà, con quali modalità e per quanto tempo.

PROMOZIONE

MONITORAGGIO E VALUTAZIONE

- Definizione degli strumenti

2. OPERATIVITA'

Ingresso in classe con un percorso specifico di orientamento:

- illustrazione degli obiettivi e delle finalità dell'aSL
- riflessione sulla cultura del lavoro
- strumenti utili per la ricerca attiva
- competenze trasversali/soft skills
- costruzione del CV (con supporto della Banca Dati CVQUI)
- simulazione del processo di selezione.

Ricerca sulle aziende individuate nel progetto

Incontro in classe con i responsabili delle aziende

Visita in azienda

I moduli di formazione sono inclusi nelle 400 ore di aSL previste dalla Legge.

Le attività formative sono offerte a tutti i ragazzi.

Intervento del CET

Modulo dedicato alle famiglie

2. OPERATIVITA'

- 1) pubblicazione annuncio
 - 2) selezioni di gruppo
 - 3) colloqui individuali dei ragazzi per le 8 posizioni aperte.
- I ragazzi non selezionati proseguiranno il loro percorso di alternanza in un'altra azienda

Si prevede una trasferta in Germania (Stoccarda) organizzata a cura del CET

Inizio dell'esperienza in azienda
con affiancamento dei tutor

3. VALUTAZIONE E MONITORAGGIO

Collaborazione con l'Università,
individuazione
di strumenti di monitoraggio e valutazione
dei vari step,
dell'andamento del progetto e
dell'eventuale riprogettazione
di fasi, moduli, modalità, tempistica ecc

4. DISSEMINAZIONE DEI RISULTATI

- chiusura del primo anno del progetto, con momento pubblico di restituzione dell'esperienza e con il coinvolgimento di testimonial quali: azienda/tutor - ragazzo – famiglia – scuola – orientatore
- divulgazione del progetto.

Azioni a supporto

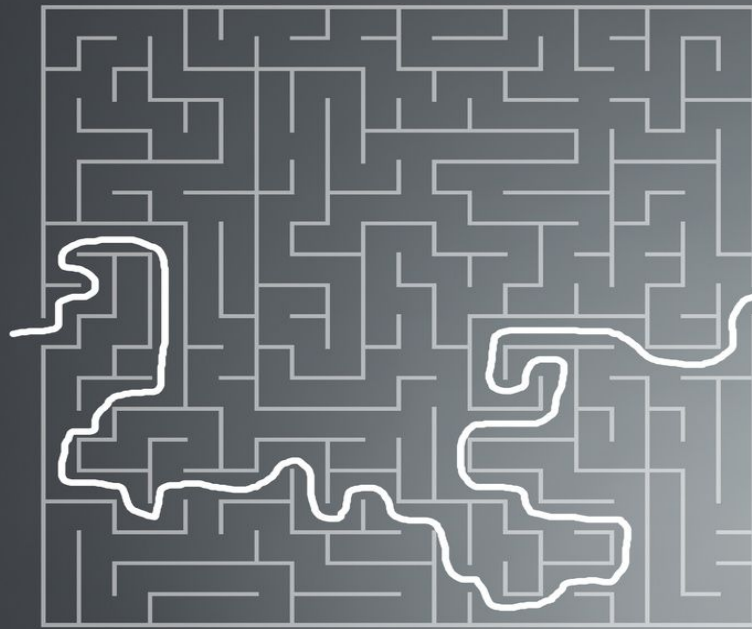
Certificazione delle competenze non formali ed informali per valorizzare il sapere e il saper fare personale e professionale acquisiti dai ragazzi nell'ambito dell'esperienza.

Valorizzazione anche delle esperienze extracurricolari.

STRUMENTI

- banca dati lavoro www.cvqui.it (in remoto)
 - schede di analisi/bilancio
 - schede di progetto individuale
 - schede di monitoraggio
 - schede di verifica/esito
 - scheda sviluppo
 - data base aziende “bollino blu”
 - ...altri.
- 





**Grazie per
l'attenzione**







Cremona

COMUNE DI CREMONA



PROGETTO ALTERNANZA SCUOLA LAVORO



forma
di
apprendimento
innovativa