BANDO PER L'ACCREDITAMENTO MEDIANTE ISCRIZIONE ALL'ALBO DEI SOGGETTI PRODUTTORI DI SERVIZI E PRESTAZIONI SOCIALI PER L'EROGAZIONE DI SERVIZI TRAMITE VOUCHER

Premessa

L'Ambito distrettuale Tradate, di seguito denominato "Ambito", condividendo quanto stabilito dalla legislazione nazionale e regionale vigente, ha posto tra le proprie finalità la promozione e lo sviluppo di politiche di rete che mirano alla realizzazione - in ambito sociale, educativo ed assistenziale - di un sistema integrato pubblico e privato entro cui l'Ambito e i Comuni svolgono un ruolo non solo di erogatori di servizi ma soprattutto di promotori, facilitatori e garanti, con la finalità di implementare un sistema di qualità sociale territoriale per i servizi a favore delle persone con particolare attenzione a quelle fragili o che si trovano in condizione di difficoltà sociale.

In applicazione della normativa vigente in materia di accreditamento:

- Legge 328/2000 " Legge quadro per la realizzazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali" artt. 6 e 11;
- D.P.C.M. 30 marzo 2001 Atto di indirizzo e coordinamento sui sistemi di affidamento dei servizi alla persona ai sensi dell'art. 5 della L. 8 novembre 2000, n. 328;
- D.G.R. n.1254/2010 "indicazioni operative in ordine a esercizio ed accreditamento delle unità di offerta sociale"
- D.G.R 25 febbraio 2011 – n. IX /1353 **"l**inee guida per la semplificazione amministrativa e la valorizzazione degli enti del terzo settore nell'ambito dei servizi alla persona e alla comunità

E' indetta con il presente avviso pubblico la procedura per l' accreditamento dei soggetti del Terzo Settore: TERMINE ULTIMO PER LA PRESENTAZIONE DELLE ISTANZE **ore 12.00** DEL GIORNO **30/06/2018**

Art. 1. Obiettivi e Finalità

L'ufficio di piano di Tradate intende proseguire nel sistema di promozione di una rete di offerta privato sociale/privato attraverso l'accreditamento di offerte multiple, per perseguire gli obiettivi di più alti livelli qualità ed efficienza negli interventi e servizi che soddisfino i bisogni sociali della cittadinanza; creando al contempo un mercato sociale regolato al quale i cittadini possano rivolgersi, esercitando la propria libertà di scelta, con il riconoscimento e il sostegno delle proprie fragilità assicurato dalla responsabilità pubblica.

Lo strumento dell'accreditamento, nel rispetto degli atti programmatori assunti dal Distretto di Tradate, ha le seguenti finalità:

- Garantire la libera scelta da parte dei cittadini nella selezione e nell'utilizzazione dei servizi e delle prestazioni, dando importanza e rilevanza alla dimensione familiare, vista come elemento unitario di gestione, orientamento e integrazione dei diversi interventi;
- Sostenere un miglioramento incrementale della qualità dei servizi, evidenziando la qualità delle prestazioni e confrontando fra loro le *performance* ottenute da servizi omogenei, e le *performance* ottenute nel tempo dallo stesso servizio;
- Valorizzare e sviluppare le risorse della comunità orientandole alla migliore soddisfazione possibile dei bisogni dei cittadini.

A tal fine, il Comune Capofila intende rinnovare l'albo di soggetti accreditati per l'erogazione di:

A - servizi/interventi per assistenza domiciliare socio-educativi personalizzati per minori/adolescenti e disabili e loro nuclei familiari
B - servizi/interventi per prestazioni di assistenza domiciliare socio-assistenziali personalizzati per anziani, disabili e famiglie
C – interventi di spazio neutro
D- servizi di trasporto sociale
E- ulteriori servizi proposti dagli enti che richiedono l'accreditamento

L'albo sarà suddiviso in 5 sezioni, una per ogni tipologia di servizio accreditato.

2. Servizi oggetti dell'accreditamento

Gli interventi e servizi dell'accreditamento per l'erogazione dei voucher sono dettagliati nell'allegato A al presente bando.
L'allegato A, che è parte integrante del presente documento, contiene le modalità organizzative, la definizione dei moduli prestazionali, la tipologia di personale richiesto e la definizione del prezzo.

3. Soggetti richiedenti l'ammissione all'albo

3.1 Possono chiedere l'ammissione all'albo dei soggetti accreditati, purché in possesso dei requisiti previsti al successivo art. 4, i soggetti (profit e no profit) che operano nel campo socio-assistenziale ed educativo in forma singola o associata.

3.2 Qualora il soggetto intenda partecipare in forma associata non potrà presentare domanda di ammissione in più formazioni, pena l'esclusione, salvo il caso in cui la partecipazione riguardi sezioni diverse dell'Albo.

4. Requisiti richiesti ai fini dell'accreditamento

I soggetti richiedenti l'accreditamento dovranno esplicitare in quale delle cinque sezioni in cui si suddivide l'Albo desiderano accreditarsi e per quale tipologia di intervento (servizi/interventi per assistenza domiciliare socio-educativi personalizzati per minori/adolescenti e disabili e loro nuclei familiari; servizi/interventi per prestazioni di assistenza domiciliare socio-assistenziali personalizzati per anziani, disabili e famiglie; servizio di spazio neutro; prestazioni educative per minori presso centri diurni ad alta valenza educativa; servizi di trasporto sociale).

Per l'accesso all'elenco è richiesto il possesso di requisiti **minimi**, nonché il possesso di **requisiti qualitativi** per i quali i richiedenti saranno sottoposti a specifica valutazione tecnica.

A) Il Comune Capofila stabilisce i seguenti requisiti quali **requisiti minimi** di ammissione alla procedura, in mancanza dei quali non si procederà alla fase di valutazione del livello della qualità degli interventi e servizi offerti:
   1- Insussistenza di una delle cause di esclusione previste dall' art. 80 D.Lgs. 50/2016).
   2- Dimostrazione della capacità economica – finanziaria mediante la dichiarazione di un istituto bancario;
   3- Capacità tecnico-professionale:
      3.1 Esperienza di almeno due anni, di cui almeno 12 mesi continuativi, in interventi previsti dal presente bando o in interventi personalizzati analoghi o assimilabili per oggetto a quelli

della sezione in cui si chiede di essere inserito, svolti con buon esito per enti pubblici/soggetti privati. Tale requisito deve essere posseduto singolarmente per ogni sezione dell'albo a cui si chiede l'ammissione. Tale requisito deve essere comprovato da attestazioni rilasciate da enti pubblici.

3.2 Possesso di un'adeguata professionalità nel settore di interesse con disponibilità di figure professionali competenti e con specifico titolo professionale, nella tipologia di prestazioni e loro adeguato inquadramento contrattuale come specificato nelle caratteristiche di ogni singolo servizio. Presenza di programmi di aggiornamento e formazione per i propri dipendenti o associati.

3.3 disponibilità di una struttura idonea a svolgere i compiti di informazione e comunicazione dotata di fax e segreteria telefonica, indirizzo di posta elettronica e di posta elettronica certificata.

4. Impegno a dotarsi di Assicurazione per operatori e clienti utenti (RCO, RCT), con esclusivo riferimento al servizio in questione, con massimali per sinistro non inferiore a € 500.000,00.- cinquecentomila/00=, con un numero illimitato di sinistri e con validità non inferiore alla durata dell'inserimento nell'elenco dei soggetti accreditati. La polizza dovrà essere comunque operativa alla data di sottoscrizione del Patto di accreditamento

L'assenza di uno solo dei requisiti sopra indicati comporterà la non ammissione alla procedure di iscrizione all'Albo.

B) I **requisiti di qualitativi**, come di seguito indicati, saranno sottoposti a valutazione con l'attribuzione dei punteggi. Il possesso dei requisiti di qualità dovrà essere specificato per ciascuna sezione dell'elenco.

1- descrizione delle **professionalità impiegate** per la gestione/coordinamento ed esecuzione degli interventi che si andranno ad attuare, descrivendone ruoli e profili; qualità e quantità del personale già impiegato per la realizzazione dei servizi per i quali si chiede l'accreditamento. Descrizione dei sistemi di formazione e aggiornamento, di rilevazione della soddisfazione del personale, tipologie di contratto e modalità di selezione del personale.
Con riferimento a tale requisito la commissione potrà attribuire una valutazione ***di max 20.***

2- **carta dei servizi** contenente le modalità di erogazione del servizio, le tipologie di prestazioni assicurate, i fattori di standard e di qualità del servizio, l'indicazione degli operatori e dei profili professionali coinvolti, i diritti/doveri dei fruitori, le relative procedure di tutela, le modalità previste per osservazioni e richiami, i processi di verifica della "customer satisfaction" e dalla quale si possa desumere la coerenza e la specificità territoriale delle descrizioni, dei fattori, degli standard e degli indicatori adottati.
Allegarne copia.
Con riferimento a tale requisito la commissione potrà attribuire una valutazione ***di max 5.***

3- **Modalità organizzative e gestionali** da cui emerga la proposta progettuale complessiva in ordine alla gestione ed esecuzione dei servizi e dalla quale si evincano: 1) l'esecuzione dei servizi completo dei loro processi di attivazione, realizzazione e verifica; 2) modulistica che si intende utilizzare per l'elaborazione dei progetti individuali, dei diari, dei monitoraggi e delle relazioni finali (è necessario

allegare copia della struttura di tali documenti) 3)proposte specifiche di collegamento con la rete dei servizi pubblici e privati,capacità di realizzare sinergie territoriali specifiche; 4) capacità di garantire continuità e unitarietà dell'intervento all'interno del nucleo famigliare in relazione alla fascia d'età e al tipo di problematica trattabile con gli interventi oggetto di accreditamento in relazione alla richiesta di cura e di aiuto dell'utenza in carico;
Con riferimento a tale requisito la commissione potrà attribuire una valutazione di ***max 50.***

4- **Strumenti per la valutazione dell'impatto sociale prodotto da un servizio accreditato sull'ambito distrettuale:** descrizione delle modalità e degli strumenti che si intendo adottare per misurare il valore prodotto in termini di produzione di beni relazionali e capitale sociale sul territorio
La valutazione di impatto relativa ad un solo servizio accreditato viene richiesta a partire dall'anno di attività 2019.
Con riferimento a tale requisito la commissione potrà attribuire una valutazione di ***max 20.***

5- **Disponibilità a concorrere anche con proprie risorse – artt. 3 e 5 della L. 328/2000 –** alla gestione degli interventi in oggetto, dettagliare in merito a quali risorse e con quali competenze, quantificando ulteriormente gli interventi aggiuntivi che si intende proporre per ogni singolo utente.
Con riferimento a tale requisito la commissione potrà attribuire una valutazione ***di max 5.***

Il documento contenete la descrizione dei cinque punti sopra riportati non può superare le 30 facciate scritte con carattere times new roman 12

Saranno iscritti nell'albo dei soggetti accreditati, nella specifica sezione di riferimento, tutti i soggetti che raggiungeranno la **valutazione minima di 60 punti.**

In merito ad ognuno dei predetti punti si forniscono di seguito ulteriori dettagli circa il contenuto della relazione tecnica che dovrà essere elaborata dalla Ditta e presentata in sede di gara.

- Descrizione delle **professionalità impiegate:** la relazione concernente questo parametro l'organigramma e la presentazione delle figure professionali impiegate per l'erogazione del servizio per il quale si chiede l'accreditamento. Verrà valutata positivamente la presenza di equipe multidisciplinare ed l'attività di coordinamento e supervisione degli operatori chiamati ad erogare i servizi. Verrà valutato il piano formativo sia in termini di appropriatezza dei contenuti proposti che di quantità di ore di formazione garantita al personale in un anno. La presentazione degli strumenti di rilevazione della soddisfazione del personale e delle modalità di selezione saranno valutate positivamente in rapporto alla capacità di creare fidelizzazione all'ente e garantire di conseguenza la continuità nel tempo del personale sociale.

- **Carta dei servizi:** verranno valutata positivamente la chiarezza espositiva, la completezza dei contenuti, la facilità di lettura. Si analizzerà l'adeguatezza della customer proposta sia in termini di elementi presi in considerazione, che di modalità di somministrazione e rendicontazione. Viene valutata anche la periodicità con la quale l'ente si impegna a mandare i dati di sintesi all'ufficio di piano.

- **Modalità organizzative e gestionali:** la relazione dovrà contenere la descrizione delle modalità di esecuzione degli interventi, a riguardo non verranno tenuti in considerazione gli elementi già presenti nell'allegato A al presente bando, a partire dal momento della presa in carico a quello della dimissione.

Verrà valutata positivamente la presenza di una rete di collegamento con i servizi del territorio e la capacità di instaurare nuove alleanze e collaborazioni. Dovranno essere indicati gli strumenti ed i metodi che si intendono utilizzare per garantire la continuità degli interventi. Verranno valutati positivamente quelli in grado di valorizzare la rete familiare, istituzionale e di creare i presupposti per un'interruzione non programmata del servizio.

- **Strumenti per la valutazione di impatto**: la relazione concernente questo parametro deve contenere informazioni circa le modalità di scelta del servizio su cui effettuare la valutazione di impatto, il metodo, le procedure e gli strumenti che si intendono utilizzare per calcolare l'impatto sociale prodotto dall'erogazione di un servizio accreditato sull'ambito distrettuale.

- **Disponibilità a concorrere anche con proprie risorse – artt. 3 e 5 della L. 328/2000:** la relazione concernente questo parametro dovrà indicare le attività che a propria cura e spese il concorrente intende erogare in aggiunta a quelle espressamente previste dall'allegato A) al presente bando per ciascun utente servito.

I punteggi parziali riportati nei punti precedenti relativi ai sub-criteri verranno moltiplicati per i seguenti coefficienti, per l'attribuzione del punteggio complessivo:

Valore del coefficiente	**Giudizio della Commissione**	
0	non valutabile	contenuti assenti
0,10	del tutto inadeguata	i contenuti oggetto di valutazione vengono semplicemente richiamati
0,20	inconsistente	indicato qualche contenuto, ma non articolato e/o qualitativamente inconsistente
0,30	gravemente insufficiente	contenuti limitati, scarsamente articolati e/o quantitativamente inconsistenti
0,40	insufficiente	contenuti limitati, articolati in modo frammentario e/o quantitativamente poco consistenti
0,50	scarsa	contenuti modesti, con articolazione non ancora sufficiente e/o quantitativamente poco consistenti
0,60	sufficiente	contenuti pertinenti, anche se essenziali, descritti in modo abbastanza chiaro e ordinato ma quantitativamente poco consistenti

0,70	discreta	contenuti pertinenti, descritti in modo chiaro e abbastanza articolato e/o quantitativamente abbastanza consistenti
0,80	buona	contenuti esaurienti, descritti in modo chiaro e articolato e/o quantitativamente abbastanza consistenti
0,90	molto buona	contenuti esaurienti e approfonditi, descritti in modo chiaro e completo e/o quantitativamente consistenti
1	ottima	contenuti esaurienti e approfonditi, descritti in modo chiaro, completo e dettagliato e/o quantitativamente molto consistenti

5. Presentazione della documentazione

5.1 La richiesta di iscrizione dovrà essere inviata al seguente indirizzo: Comune di Tradate - Ufficio di Piano P.zza Mazzini n.6 – 21049 Tradate (VA), in busta chiusa e consegnata a mani, a mezzo raccomandata o agenzia di recapito autorizzata entro e **non oltre le ore 12.00 di sabato 30 Giugno**
Il plico deve recare all'esterno, oltre ai riferimenti del soggetto partecipante la seguente dicitura: "BANDO PER L'ACCREDITAMENTO DEI SOGGETTI PRODUTTORI DI SERVIZI E PRESTAZIONI SOCIALI PER L'EROGAZIONE DEI VOUCHER".

Il Comune Capofila non si assume alcuna responsabilità nel caso di ritardo attribuibile a corrieri professionali o al servizio postale.

Il plico dovrà contenere all'interno due buste a loro volta idoneamente sigillate, recanti l'intestazione del mittente e, rispettivamente le seguenti diciture:
BUSTA A – Documentazione amministrativa
BUSTA B – Requisiti qualitativi

1.2 La BUSTA A dovrà contenere i seguenti documenti:
1. **domanda di accreditamento** alla gara in competente bollo, sottoscritta dal legale rappresentante, e redatta utilizzando preferibilmente il modello allegato **MODULO 1** al presente bando. L'utilizzo di tale modello non è vincolante per gli operatori economici. Nel caso di non utilizzo di detto modello, la domanda di accreditamento dovrà comunque contenere tutte le informazioni e dichiarazioni che siano previste, a pena di esclusione, dal D. Lgs. n. 50/2016, compreso l'art. 80, e da altre disposizioni di legge vigenti, per la partecipazione alla gara e consentano di identificare la provenienza dell'offerta. A tal fine, sarà accettato, a norma dell'art. 85 del D. Lgs. n. 50/2016, anche il Documento di Gara Unico Europeo, integrato con le dichiarazioni che seguono.

Nella domanda di accreditamento il richiedente dovrà, **a pena di esclusione**, altresì dichiarare, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000:

(a) di non essersi avvalso di piani individuali di emersione di cui all'art. 1-*bis*, comma 14, della Legge n. 383/2001 oppure di essersi avvalso di piani 1-*bis*, comma 14, della Legge n. 383/2001 ma che il periodo di emersione si è concluso entro il termine di presentazione delle offerte;

(b) di non trovarsi in una delle situazioni di conflitto di cui all'art. 42, comma 2, del D. Lgs. n. 50/2016;

(c) che non ricorrono situazioni che possano alterare la concorrenza ai sensi dell'art. 67 del D. Lgs. n. 50/2016;

(d) di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 53, comma 16-*ter* del D. Lgs. n. 165/2001, nonché dell'art. 21, comma 1, del D. Lgs. n. 39/2013;

(e) di possedere requisiti di idoneità, capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale tali da consentire la partecipazione alla presente procedura di gara, alla luce di quanto previsto dal punto 6 che precede;

(f) di voler ricorrere, se del caso, all'avvalimento, allegando tutta la documentazione prevista dall'art. 89 del D. Lgs. n. 50/2016;

(g) di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nel presente bando e nello schema di patto di accreditamento;

(h) di aver preso conoscenza e di aver tenuto conto delle condizioni contrattuali, nonché degli obblighi e degli oneri relativi alle disposizioni in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza ed assistenza in vigore;

(i) di avere nel complesso preso conoscenza della natura dell'accreditamento e di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sia sulla esecuzione del servizio,

Si precisa che la domanda di partecipazione, in caso di raggruppamenti temporanei e consorzi ordinari costituendi, dovrà essere presentata da tutti gli operatori economici componenti il raggruppamento temporaneo o il consorzio ordinario.

In caso di raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari di concorrenti già costituti, i concorrenti dovranno presentare copia autenticata dell'atto costitutivo del raggruppamento temporaneo da cui risulti il conferimento di mandato collettivo speciale con rappresentanza ad un operatore economico qualificato come mandatario, il quale esprime l'offerta in nome e per conto proprio e dei mandanti. Nel caso di consorzio ordinario, dovrà essere prodotta copia autenticata dell'atto costitutivo e dello statuto del consorzio

2. documentazione comprovante i requisiti di capacità economico – finanziaria come richiesti dall'art. 4 lettera A) punto 2;

5.3 La Busta B dovrà contenere tutta la documentazione necessaria per la verifica del possesso dei requisiti qualitativi di cui all'art. 4, lettera B).

Gli atti e la modulistica possono essere richiesti all'ufficio di piano di Tradate tramite indirizzo e mail: ufficiodipiano@comune.tradate.va.it e scaricati agli indirizzi internet: www.ufficiodipiano-tradate.it , www.comune.tradate.va.it

6. Svolgimento della procedura per l'iscrizione nell'Albo

6.1 In data **02 Luglio alle ore 9.00** presso l'ufficio di piano di Tradate, sito presso il Municipio di Tradate, la commissione tecnica per l'accreditamento appositamente costituita, procederà, in seduta pubblica, all'apertura dei plichi pervenuti e all'esame della documentazione contenuta nella Busta A e all'ammissione dei soggetti in possesso dei requisiti minimi necessari previsti dall'art.4, lettera A).

6.2 Nella medesima seduta oppure in altra seduta, la commissione tecnica per l'accreditamento procederà all'apertura, in seduta pubblica, delle buste B dei soggetti ammessi. In seduta segreta la suddetta

commissione procederà alla valutazione dei requisiti qualitativi attribuendo i punteggi secondo quanto previsto dall'art. 4 lettera B).

6.3 Successivamente, la commissione disporrà l'elenco dei soggetti che hanno ottenuto almeno n.60 punti. Le graduatorie e l'Albo una volta formalmente approvati, saranno resi noti mediamente pubblicazione sul sito web dell'Ufficio di piano di Tradate. L'accreditamento sarà comunicato ai soggetti interessati, al fine di procedere alla sottoscrizione di apposito Patto di Accreditamento.

7. Commissione tecnica per accreditamento

Le richieste di ammissione all'albo saranno vagliate da una Commissione tecnica, appositamente costituita, con Determina del Responsabile dell'Ufficio di Piano e sarà composta da tre Assistenti Sociali appartenenti preferibilmente ai Comuni del distretto e dal personale amministrativo per le attività di segreteria.

8. Durata dell'albo

L'albo distrettuale dei soggetti accreditati avrà durata dalla data di approvazione dell'Albo fino al 31.12.2021

9. Utilizzo del sistema di Accreditamento

9.1 La scelta tra i soggetti accreditati da parte dei cittadini ed in particolare:

a) le persone autorizzate dai servizi sociali dei Comuni del Distretto di Tradate che sceglieranno autonomamente il soggetto erogatore degli interventi tra quelli accreditati;
b) i cittadini solventi, che potranno rivolgersi in modo autonomo al soggetto accreditato
c) i servizi sociali dei Comuni, unicamente per conto delle persone per le quali esercitano una funzione di tutela, che potranno procedere alla scelta del soggetto accreditato nel rispetto del principio di rotazione (cambio del soggetto erogatore al raggiungimento di € 5.000,00 di spesa)

9.2 Tra soggetti accreditati e L'Ufficio di Piano sarà sottoscritto un apposito Patto di Accreditamento. Tale Patto costituisce l'insieme degli impegni formali che il soggetto accreditato accetta di rispettare per l'intera durata di validità dell'albo.

Nel Patto sono previsti:

d) finalità e prezzi per tipologie di prestazioni;
e) impegni, procedure operative dei soggetti coinvolti;
f) sistemi di monitoraggio e rendicontazione degli interventi.

Si ricorda che il solo accreditamento non dà automaticamente diritto ad acquisire finanziamenti pubblici né da diritto all'erogazione di prestazioni a favore di cittadini residenti nell'ambito distrettuale di Tradate

10. Sistema e strumenti di valutazione dei soggetti accreditati

L'Ufficio di Piano intende monitorare e incentivare lo sviluppo e la diffusione di prestazioni di qualità tra i soggetti accreditati.

Ai fini della verifica del mantenimento dei requisiti di accreditamento, nonché per la valutazione qualitativa delle prestazioni svolte dai soggetti accreditati, l'Ufficio di Piano si doterà, anche avvalendosi di supporti esterni, di idonei strumenti di rilevazione, verifica e valutazione. I soggetti accreditati sono comunque tenuti a relazionare ogni 6 mesi all'Ufficio di Piano il volume dei servizi resi. L'Ufficio di Piano stesso si

riserva, inoltre, di richiedere ogni utile informazione necessaria per una corretta e completa valutazione delle prestazioni, anche con strumentazione informatica.
Le modalità di rendicontazione e trasferimento dei dati sono definiti nel "Patto di Accreditamento" di cui al precedente punto.

11. Pubblicità

L'ufficio di piano garantirà la pubblicità dei servizi accreditati tramite la creazione di un portale dedicato ai servizi di cui al presente bando. Il portale sarà dedicato alle attività degli enti e permetterà ai cittadini solventi di richiedere direttamente i servizi. Gli enti accreditati sono tenuti a versare, contestualmente alla firma del patto di accreditamento, l'importo di € 350,00 per ogni servizio accreditato per l'anno 2018 e di € 100,00 per gli anni successivi. Tali importi concorrono a sostenere le spese per la pubblicità del sistema di accreditamento.

12 Informazioni

Per ogni ulteriore informazione, gli interessati possono inviare una mail al seguente indirizzo: ufficiodipiano@comune.tradate.va.it s.sociali@comune.tradate.va.it o telefonare al numero 0331.826879 il lunedì mattina dalle ore 9.00 alle ore 12.00 oppure al numero 0331.826836
Le risposte ed eventuali quesiti verranno pubblicate sul sito www.comune.tradate.va.it
Ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 4 della Legge n. 241 del 7 agosto 1990 si informa che il responsabile del procedimento è il Responsabile dell'Ufficio di Piano dott.ssa Maria Antonietta Luciani

13. Trattamento dei dati

Si informa che i dati personali di cui l'Ufficio di Piano verrà in possesso, a seguito dell'emanazione del presente bando, saranno trattati nel rispetto del Decreto Legislativo 196/2003, Codice in materia di protezione dei dati personali e del Regolamento generale per la protezione dei dati personali n. 2016/679

ALLEGATI:
Allegato A: caratteristiche dei servizi oggetto dell'accreditamento
Allegato B: domanda di accreditamento
Allegato D: Patto di accreditamento

ALLEGATO A

CARATTERISTICHE DEI SERVIZI OGGETTI DELL'ACCREDITAMENTO PER L'EROGAZIONE DI VOUCHER

A. servizi/interventi per assistenza domiciliare socio-educativi personalizzati per minori/adolescenti e disabili e loro nuclei familiari

Il servizio si pone in rapporto di alternatività e di complementarietà con gli altri servizi che si occupano di minori nell'ambito dell'aiuto e del sostegno alla famiglia.
Gli interventi educativi rivolti a minori e disabili in ambito scolastico e/o domiciliare e nel territorio hanno il compito di promuovere l'autonomia personale e sociale, sostenere il mantenimento e lo sviluppo delle potenzialità residue (comunicazione, relazione, socializzazione).

Destinatari

I servizi sono rivolti a:
1. minori e loro famiglie
2. disabili, in età compresa tra i 0 e 65 anni, e loro famiglie

Obiettivi

1. minori e loro famiglie:

- Sostegno alla famiglia in caso di temporanea difficoltà
- Mantenimento del minore in famiglia attraverso il rafforzamento delle figure parentali ed il recupero delle risorse della famiglia stessa, attraverso la costruzione di una rete di legami tra nucleo e ambiente, rafforzando le capacità di organizzazione familiare
- Promozione di un processo reale di cambiamento della famiglia di appartenenza del bambino
- Promozione della funzione di cura e dello sviluppo della funzione genitoriale ed educativa
- Interventi di sostegno e supporto educativo per minori sottoposti a decreto dell'autorità giudiziaria

2. disabili e loro nuclei familiari:

- Permettere ai cittadini con disabilità psichica, fisica o mista di permanere il più possibile all'interno del proprio contesto relazionale e familiare realizzando interventi atti a favorirne l'inclusione sociale sviluppandone le potenzialità
- Sostenere i minori con disabilità per favorirne lo sviluppo armonico
- Favorire il cammino evolutivo e, in un adeguato rapporto con la realtà, l'acquisizione di abilità ed autonomie adeguate all'età o alle capacità

Prestazioni richieste

- Interventi educativi personalizzati, da realizzare sia individualmente che in piccoli gruppi con altri coetanei dell'utente;
- Interventi educativi personalizzati all'interno dell'orario scolastico;

- Intervento educativo di sostegno e riparazione scolastica per contrastare la dispersione scolastica e garantire il rientro nel circuito dell'istruzione (scuola paterna)
- Incontri con i Servizi Sociali e gli operatori di riferimento (insegnanti, operatori CAG, neuropsichiatria..) per la definizione dell'intervento (1 incontro per un intervento della durata di 4 mesi);
- Progetto di presa in carico elaborato anche con il supporto di specialisti e consegnato ai servizi sociali, del comune di residenza dell'utente, entro 15 giorni dall'inizio della prestazione
- Incontro di conoscenza della famiglia e condivisione del progetto
- Riunioni periodiche con l'équipe almeno una ogni 4 mesi di attività
- Stesura di monitoraggi uno ogni 4 mesi di attività
- Stesura relazione di chiusura e verifica del progetto anche per inoltro ai Tribunali.

Attività comprese nel prezzo

- Un incontro con i Servizi Sociali ed un incontro con gli operatori di riferimento (insegnanti, servizi specialistici, educatori..) per la definizione dell'intervento;
- Incontro di conoscenza della famiglia e definizione elementi da inserire nel progetto individualizzato
- Elaborazione progetto individualizzato entro 45 giorni dall'inizio della prestazione. Tale progetto deve essere consegnato anche ai servizi sociali del comune di residenza dell'utente
- Riunioni periodiche con l'équipe almeno una a metà progetto e alla fine per la verifica complessiva
- Stesura di una relazione di monitoraggio a metà dell'intervento (solo per progetti di durata superiore ai 4 mesi)
- Stesura relazione di verifica alla chiusura del progetto anche per inoltro ai Tribunali.

Le prestazioni devono essere garantite dal lunedì al venerdì in un lasso di tempo che va dalle ore 8.00 fino alle ore 18.00 ed il sabato mattina in base ai singoli progetti assistenziali.
L'attività può essere richiesta anche dopo le ore 18.00, nei sabati pomeriggi ed in via eccezionale nei giorni di festa, in questi orari il costo del voucher è aumento di circa il 15%

Caratteristiche operatori

- Laurea in base alla normativa vigente
- capacità di sapersi relazionare adeguatamente con l'utente e la sua famiglia;
- capacità di individuare e segnalare situazioni di rischio degli utenti.

Il personale deve essere in possesso di tutto il materiale necessario, nel rispetto delle norme in materia di sicurezza, per lo svolgimento del servizio.

Prezzo delle prestazioni accreditate

€ 25,00 più IVA per ogni ora di prestazione alla presenza dell'utente

€ 28,70 più Iva per prestazioni erogate dopo le ore 18.00, nei sabati pomeriggio e nei giorni festivi

Il prezzo comprende tutte le prestazioni che sono precedentemente elencate e che non possono essere conteggiate in aggiunta alle prestazioni effettuate con la presenza dell'utente.

B. servizi/interventi per prestazioni di assistenza domiciliare socio-assistenziali personalizzati per anziani, disabili e famiglie

I servizi domiciliari si suddividono nelle seguenti tipologie:
1. servizi di assistenza domiciliare per soggetti anziani e per soggetti fragili (SAD)
2. servizio di assistenza domiciliare per soggetti disabili (SAH)

Il SAD si colloca nella rete dei servizi diurni e può essere attivato come servizio:

a) stabile ed in grado di soddisfare i bisogni socio – assistenziali del soggetto;
b) integrato con altri servizi;
c) temporaneo in risposta ad un bisogno definito
d) integrato o complementare ad altri servizi e di supporto alla realizzazione di un progetto di assistenza.

Destinatari

Il servizio è rivolto a:

1. anziani;
2. disabili;
3. nuclei familiari in condizione di fragilità.

Obiettivi

- Garantire il mantenimento nel proprio ambiente di vita della persona in situazione di fragilità
- limitare il ricorso a strutture residenziali;
- Prevenire i fenomeni di emarginazione, di abbandono e di esclusione sociale
- Sostenere e rinforzare le risorse presenti nel contesto familiare, affinché possano costituire la base per un sostegno adeguato al soggetto diventando parte attiva nella realizzazione del progetto di assistenza
- migliorare la qualità della vita dei destinatari e delle loro famiglie;
- Integrare le prestazioni offerte dal servizio con la rete dei servizi socio-sanitari.

Prestazioni richieste

- Cura ed igiene della persona in condizione di grave fragilità.
- Elaborazione progetto individuale di assistenza da parte di assistente sociale o personale con competenza specifica (infermiera professionale, capo sala, ..).
- Collaborazione con il medico di base e collaborazione con personale dell'ASST
- Partecipazione a riunioni periodiche di équipe con il servizio sociale che ha autorizzato il voucher e raccordo di rete.
- accompagnamento esterno con trasporto unicamente per gli utenti seguiti dal SAD in maniera continuativa.

Le prestazioni devono essere garantite su sette giorni la settimana in un lasso di tempo che va dalle ore 7.30 fino alle ore 18.00 in base ai singoli progetti assistenziali.
L'attività può essere richiesta anche dopo le ore 18.00, nei sabati pomeriggi ed in via eccezionale nei giorni di festa, in questi orari il costo del voucher è aumentato di circa il 15 %

Caratteristiche operatori

- ASA o OSS con titolo specifico;

- capacità di fornire elementi utili sull'efficacia dell'intervento rispetto ai bisogni e all'utilizzo di risorse;
- in caso di necessità di spostamenti con automezzo adibito al servizio possesso di patente di guida B;
- capacità di sapersi relazionare adeguatamente con l'utente e la sua famiglia;
- capacità di individuare e segnalare situazioni di rischio degli utenti,

Il personale deve essere in possesso di tutto il materiale necessario, nel rispetto delle norme in materia di sicurezza, per lo svolgimento del servizio ed in particolare di:

g) guanti monouso in lattice;
h) camice da lavoro in cotone;
i) mascherine di protezione monouso da utilizzare in caso di necessità;
j) cartellino di riconoscimento per gli operatori;
k) disinfettante e materiale di pronto soccorso.

Il materiale per l'igiene della persona rimane a carico degli utenti.

Prezzo delle prestazioni accreditate

€ 18,50 più IVA per ogni ora di prestazione presso l'utente

€ 21,30 più IVA per ogni ora di prestazione dopo le ore 18.00 o nei sabati pomeriggio e nei giorni festivi

Per il servizio di trasporto: 1/5 del costo della benzina per ogni Km, a cui va aggiunto il costo dell'operatore pari ad € 17,50 più IVA all'ora. Le prestazioni di trasporto si calcolano con partenza dal domicilio dell'utente alla destinazione e il suo ritorno.

C. Caratteristiche servizi/interventi per spazio neutro

L'attività di spazio neutro consiste in incontri tra figli e genitori che devono essere svolti alla presenza di operatori su disposizione dell'autorità giudiziaria minorile o degli enti che esercitano la tutela sui minori.

Il servizio deve prevedere spazi adeguati, messi a disposizione dall'ente accreditato, con la presenza di anche di strumenti ludici per incontri interattivi tra genitori e figli.

Destinatari

Genitori e figli in situazione di grave crisi familiare e sottoposti a provvedimento dell'autorità giudiziaria

Obiettivi

- Gestire gli incontri tra genitori e bambini, come luogo neutro ai conflitti, alle rivendicazioni, alle strumentalizzazioni.
- Favorire e sostenere la continuità della relazione tra il bambino e i suoi genitori a seguito di separazione, divorzio conflittuale, affido e altre vicende di grave e profonda crisi familiare.
- Garantire il diritto di visita e di relazione tra bambini e genitori coinvolti in vicende di separazione/divorzio conflittuali.

Prestazioni richieste

- Elaborazione progetto congruente con il mandato ricevuto dall'A.G. in sinergia con il servizio Tutela Minori;
- Incontri con i Servizi Sociali e/o il servizio tutela per la definizione dell'intervento (1 incontri per voucher della durata di almeno 4 mesi);
- Progetto di presa in carico elaborato, sulla base del mandato ricevuto dall'autorità giudiziaria, anche con il supporto di specialisti e consegnato ai servizi sociali e / o al servizio tutela, entro 15 giorni dall'inizio della prestazione;
- Gestione degli incontri genitore/i –bambini;
- Stesura monitoraggi e relazioni periodiche anche per inoltro ai Tribunali
- Stesura relazione di chiusura e verifica del progetto anche per inoltro ai Tribunali.
- Attivazione del servizio su domanda diretta degli utenti.
- Disponibilità di uno spazio adeguato in svolgere gli incontri protetti

Le prestazioni devono essere garantite dal lunedì al sabato in un lasso di tempo che va dalle ore 9.00 fino alle ore 18.00 in base ai singoli progetti socio-educativi.
L'attività può essere richiesta anche dopo le ore 18.00, nei sabati pomeriggi ed in via eccezionale nei giorni di festa, in questi orari il costo del voucher è aumentato di circa il 15 %

Qualifica operatori

- Laurea in base alla normativa vigente
- capacità di sapersi relazionare adeguatamente con l'utente e la sua famiglia;
- capacità di individuare e segnalare situazioni di rischio degli utenti;

Il personale deve essere in possesso di tutto il materiale necessario, nel rispetto delle norme in materia di sicurezza.

Prezzo delle prestazioni accreditate

€ 27,00 più IVA per ogni ora di prestazione alla presenza dell'utente

€ 31,00 più IVA per ogni ora di prestazione dopo le ore 18,00, nei sabato pomeriggio e nei giorni festivi

Il prezzo comprende tutte le prestazioni che sono precedentemente elencate e che non possono essere conteggiate in aggiunta ma sono ricomprese nella quota oraria di cui sopra.

D. servizi di trasporto sociale

Il servizio di trasporto sociale viene garantito per lo svolgimento di terapie, visite sanitarie o l'accesso a servizi di riabilitazione per bambini o persone disabili. Il servizio è destinato ai residenti che non possono usare un mezzo di trasporto proprio o pubblico, o i cui familiari non hanno la possibilità di provvedere con mezzi propri.

Destinatari

Persone anziane autosufficienti o bambini con un loro genitore

Obiettivi

Il trasporto sociale rientra tra gli interventi di natura socio-assistenziale promossi al fine di favorire il benessere e l'integrazione sociale dei cittadini, consentendo alle persone disabili o in situazioni di particolari necessità - che non sono in grado di utilizzare i mezzi pubblici e/o di muoversi in autonomia anche per la presenza di barriere architettoniche - di raggiungere strutture di cura e di riabilitazione

Prestazioni richieste

- accompagnamento con proprio mezzo da casa alla struttura sanitaria o riabilitativa delle persone che richiedono il servizio
- le persone anziane che necessitano di un aiuto, sia per il disbrigo pratiche che per accompagnamento, devono provvedere con un familiare o altra persona*;*

Le prestazioni devono essere garantite su cinque giorni la settimana in un lasso di tempo che va dalle ore 7.30 fino alle ore 18.00

Prezzo delle prestazioni accreditate

€ 17,00 più IVA per ogni ora di servizio conteggiata a partire da casa dell'utente fino al suo rientro a casa più 1/5 del costo della benzina per ogni Km percorso

E. servizi proposti dagli enti che richiedono l'accreditamento

In questa sezione l'ufficio di piano si riserva la possibilità di inserire ulteriori servizi, rispetto a quelli indicati nelle precedenti sezioni, che vengono proposti dagli enti che richiedono l'accreditamento di almeno un servizio.

Gli enti che intendono proporre nuovi servizi da accreditare devono fornire:

l) descrizione del servizio e bisogno a cui intendono rispondere

m) modalità di erogazione

n) tipologia degli operatori che lo garantiscono

o) costo proposto